

от

Дорожная карта

МОУ «Красносельская ООШ» структурное подразделение Красносельский детский сад
по переходу с 1 сентября 2023 года на новую Федеральную образовательную программу дошкольного образования

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой
Федеральной образовательной программы дошкольного образования в СП Красносельский детский сад.

Задачи: создать и утвердить «Дорожную карту по организационно-управленческому и методическому обеспечению по изучению,
организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Приложение
к приказу № 60
от «14» августа 2023 г.

№	Мероприятия	ы	Сроки реализации	Ответственные	Формы отчетных документов
Организационно-управленческие условия внедрения ФОП ДО					
1.	Создать рабочую группу для изучения и анализа содержания ФОП ДО		Февраль	Ст. воспитатель	Приказ
2.	Разработать памятки для родителей детского сада и проинформировать о введении Федеральной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023 года.		Август	Руководитель рабочей группы	Памятка
3.	Разместить информацию на сайте МОУ «Красносельская ООШ» в разделе СП информацию о переходе на Федеральную образовательную программу дошкольного образования с 1 сентября 2023 года.		Август	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4.	Проанализировать ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО		Май	Рабочая группа	Аналитическая справка
5.	Мониторинг образовательных потребностей педагогов для проектирования части, формируемой участниками ОО. Курсовая подготовка.		Февраль-май	Рабочая группа	Аналитическая справка
6.	Обеспечить научно-методическое сопровождение введения ООП ДО, созданной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО и последующий мониторинг успехов и неудач в рамках воплощения содержания программы педагогами ДОО в соответствии с ООП ДО.		Февраль-август	Рабочая группа	План мероприятий
7.	Разработать и утвердить приказом руководителя Положение о работе программы воспитателя и специалистов ДОО с учетом новой ООП ДО, построенной на ФОП ДО и ФГОС ДО.		Июнь-август	Рабочая группа	Положение о РПВ
Нормативно-правовое обеспечение введения ФОП ДО					

1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО.	Март	Руководитель рабочей группы	Банк данных
2.	Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФОП ДО.	Март	рабочая группа	Листы ознакомления
3.	Анализ локальных актов СП в сфере образования на предмет соответствия ФОП ДО.	Март апрель июль август	Ст.воспитатель	Аналитическая справка, или обновленные локальные акты
4.	Внесений изменений в Программу развития СП.	До августа август	Ст.воспитатель	Приказ о внесении изменений приказ
5.	Издание приказа об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	Август	Директор ОО	
Кадровое обеспечение введения ФОП ДО				
1.	Провести анализ кадрового обеспечения по введению ФОП ДО.	Май	Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка
2.	Выявление кадровых дефицитов.	Март	Рабочая группа	Опросные листы
3.	Анализ затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО. Диагностика образовательных потребностей.	Февраль-май июль август	Руководитель рабочей группы	План график КПК, внутрифирменных обучений и самообразования
4.	Разработать план-график (КПК, семинаров и других форм самообразования) по обеспечению повышения профессиональных компетенций (организация образовательного процесса, обновления содержания образования) воспитателей в рамках введения ФОП ДО.	Май июль	Рабочая группа	План методической поддержки педагогов
Создание материально-технических и методические условий введения ФОП ДО				
1.	Провести анализ материально-технического и методического оснащения для введения и реализации ФОП ДО в детском саду.	Апрель август	Рабочая группа	Аналитическая справка
3.	Обеспечить консультативную помощь по вопросам организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС) с учетом ФОП ДО.	Апрель-август	Рабочая группа	Журнал консультаций
4.	Обеспечить финансирование УМК к обновленной ООП ДО в соответствии с ФОП ДО. Обновление РППС ДОУ.	Август	Ст.воспитатель	Финансовый отчет
Информационное сопровождение внедрения ФОП ДО				
1.	Оформить информационный стенд по вопросам внедрения ФОП ДО с	В течение года	Рабочая группа	Информационный

п/п	регулярным обновлением информации.			стенд Сайт ОО
ср.2.	Разместить ФОП ДО, текущие материалы на сайте МОУ «Красносельская ООШ» в разделе СП.	Ежемесячно до сентября 2023	Ответственный за сайт	
й 13. 23	Разработать памятки для родителей детского сада и проинформировать о введении ФОП ДО с 1 сентября 2023 года.	апрель, август	Руководитель рабочей группы	Памятки, буклеты